

Pokyny pro vyplnění poplatkového přiznání k poplatku z vysílání reklamy

řádek 01:

Vyplňte kalendářní rok, za který je poplatkové přiznání (PP) podáváno.

řádek 02:

PP **řádné** – je takové přiznání, které je podáno v řádném termínu.

PP **opravné** – se použije v případě, že plátce zjistí v již podaném řádném přiznání chybu a opravné přiznání doručí ještě v řádném termínu.

PP **dodatečné** – je každé přiznání, které je podáno po řádném termínu.

řádek 03:

ANO – pokud příslušnou plnou moc k zastupování uplatníte u správce poplatku (SFA) spolu s podáním PP.

NE – v ostatních případech.

řádek 04:

ANO – pokud máte zákonnou povinnost ověření účetní závěrky auditorem.

NE – v ostatních případech.

řádek 05:

ANO – pokud jste plátcem daně z přidané hodnoty.

NE – v ostatních případech.

řádek 06:

Vyplňte dle skutečnosti ANO x NE.

řádek 06a:

Uveďte počet děl, která mohou být předmětem podpory audiovizí nebo filmové pobídky dle zákona o audiovizí.

I. oddíl – informace o plátcích

řádek 07:

Právnícká x Fyzická

řádek 08:

Vyplňte ve tvaru, jak je uvedeno v registraci nebo zápisu (možnost ověření v ARES).

řádek 09:

Vyplňte identifikační číslo (IČ), pokud vám bylo přiděleno.

řádek 10:

Vyplňte daňové identifikační číslo (DIČ), pokud vám bylo přiděleno.

řádek 11:

Vyplňte ve tvaru, jak je uvedeno v licenci RRTV.

řádek 12:

Vyplňte identifikační číslo datové schránky (ID), pokud vám bylo přiděleno.

řádek 13:

Vyplňte číslo bankovního účtu včetně předčíslení a kódu banky.

řádek 14:

Vyplňte jméno a přímení pověřené osoby k vyplnění PP a kontaktu se SFA.

řádek 15:

Vyplňte telefonní číslo pověřené osoby k vyplnění PP a kontaktu se SFA.

řádek 16:

Vyplňte e-mailovou adresu pověřené osoby k vyplnění PP a kontaktu se SFA.

Nedílnou součástí poplatkového přiznání je Příloha č. 1 k poplatkovému přiznání z poplatku z vysílání reklamy!

II. oddíl – výpočet poplatku

řádek 17:

Vyplňte dle skutečnosti.

řádek 18:

Sazba 21 %.

řádek 19:

Vyplňte dle skutečnosti.

řádek 20:

Sazba 21 %.

řádek 21:

Řádek 17 – 18 + řádek 19 – 20 zaokrouhleno na celé koruny nahoru.

řádek 22:

Řádek 21 x 0,02 zaokrouhleno na celé koruny nahoru (sazba poplatku 2 %).

IV. oddíl – dodatečné poplatkové přiznání

řádek 23:

Vyplňte částku poplatku z posledního podaného přiznání, které dodatečné přiznání nahrazuje.

řádek 24:

Vyplňte údaj z řádku 22.

řádek 25:

Vyplňte výši vzniklého přeplatku či nedoplatku, rozdíl řádků 24 – 23.

řádek 26:

V případě přeplatku vyplňte číslo účtu včetně předčíslení a kódu banky, na který má být přeplatek vrácen.

V. oddíl – platební údaje

řádek 27:

Číslo účtu SFA, na který se odvádí poplatek.

řádek 28:

Variabilní symbol vyplňte ve formátu pořadové číslo a rok poplatkového období, tzn.:

- první PP řádné nebo dodatečné za rok 2025 je 12025
- případná další – opravné nebo dodatečné budou mít variabilní symbol 22025, 32025 atd.

řádek 29:

datum splatnosti poplatku (pro rok 2025):

1. 4. (2026) všichni,

kromě

1. 5. (2026) v případě, že plátce nepodá přiznání do 3 měsíců po uplynutí poplatkového období a následně ho podá elektronicky,

kromě

1. 7. (2026) v případě, že plátce poplatku má zákonem uloženou povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem nebo poplatkové přiznání podal v prodloužené lhůtě za plátce daňový poradce

POZOR: Termín pro podání přiznání: 31. 3. (2026), 30. 4. (2026) nebo 30. 6. (2026).

řádek 30:

Vyplňte hodnotu dle skutečnosti z řádku 22 nebo v případě zjištěného nedoplatku z řádku 25.

VI. oddíl – údaje o podepisující osobě

řádek 31:

Vyplňte jméno a příjmení podepisující (fyzické) osoby.

řádek 32:

Vyplňte obchodní jméno, tak jak je zapsáno v registraci nebo zápisu (možnost ověření v ARES).

řádek 33:

V případě, že je podepisující osobou fyzická osoba, vyplňte datum narození nebo evidenční číslo osvědčení daňového poradce.

řádek 34:

V případě, že podepisující osobou je právnická osoba, vyplňte identifikační číslo (IČ) právnické osoby.

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li plátce poplatku či jeho zástupce právnickou osobou) s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.).

řádek 35:

Vyplňte jméno a příjmení oprávněné osoby.

řádek 36:

Vyplňte postavení oprávněné osoby k plátcí poplatku (statutární orgán, prokurista atd.)

řádek 37:

Datum vyplnění přiznání.